



บริการรับ-ส่งสนามบินสุวรรณภูมิ หรือ สนามบินดอนเมือง

(รายเที่ยว รวมประกันภัยชั้น 1 ค่าน้ำมัน ทางด่วนและพนักงานขับรถ)

(กรุงเทพฯ และบางพลี / ปริมณฑล (นนทบุรี / ปทุมธานี / สมุทรปราการ)

ประเภทรถ	คะแนน Smile Point / เที่ยว	จำนวนคน	ขนาดกระเป๋า (size)
Toyota Camry	350 Smile Points / เที่ยว	2	2 ใบ (28นิ้ว) หรือ 3 ใบ (20นิ้ว)
Hyundai H1	590 Smile Points / เที่ยว	5	5 ใบ (28นิ้ว)
Toyota alphard	930 Smile Points / เที่ยว	4	4 ใบ (28นิ้ว)

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการรถรับหรือส่งสนามบินสุวรรณภูมิหรือดอนเมือง

1. กรุณาส่งสลิปการจองล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันก่อนวันเข้ารับบริการ ผ่าน RSVP Concierge ที่เบอร์ 02-016- 9950 ทุกวัน เวลา 09.00 - 21.00 น. หรือช่องทาง <https://muangthai.silver-voyage.com/> (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. บริการรถรับ-ส่งสนามบินในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล (สมุทรปราการ, นนทบุรี, ปทุมธานี)
3. หากปลายทางของท่านสมาชิกไม่ได้อยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล (สมุทรปราการ, นนทบุรี, ปทุมธานี) จะมี ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมโดยคิดค่าใช้จ่ายตามอัตรา transfer แต่ละพื้นที่
4. การรอรับที่สนามบิน:

สนามบินสุวรรณภูมิ

จุดนัดพบสนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 2 (อาคารผู้โดยสารขาเข้า) ระหว่างประตู 3 และ ประตู 4

โดยมีป้ายชื่อผู้โดยสารแสดงที่จุดนัดพบ

สนามบินดอนเมืองระหว่างประเทศ

จุดนัดพบอาคารผู้โดยสารขาเข้าเที่ยวบินระหว่างประเทศ ชั้น 1(อาคารผู้โดยสารขาเข้า) ประตู 5

โดยมีป้ายชื่อผู้โดยสารแสดงที่จุดนัดพบ

สนามบินดอนเมืองในประเทศ

จุดนัดพบอาคารผู้โดยสารขาเข้าเที่ยวบินระหว่างประเทศ ชั้น 1(อาคารผู้โดยสารขาเข้า) ประตู 11

โดยมีป้ายชื่อผู้โดยสารแสดงที่จุดนัดพบ

ทั้งนี้ผู้ให้บริการจะรอเป็นระยะเวลา120นาทีโดยเริ่มนับเวลาที่เครื่องบินมาถึงสนามบินกรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่พบผู้โดยสารและไม่สามารถติดต่อได้ทางบริษัทสงวนสิทธิ์ในการปล่อยรถและจะถือว่าท่านได้ใช้สิทธิ์ครบถ้วนแล้ว

5. การรอรับจากที่พัก: พนักงานขับรถจะรอที่สถานที่นัดหมายเป็นเวลา 30 นาที โดยเริ่มนับจากเวลานัดรับ หากพนักงานรอเกิน30นาทีจะมีการคิดค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตามประเภทของรถที่ทำจองโดยเริ่มนับจากนาทีที่31และทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบในกรณีเกิดความล่าช้าที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางทั้งทางบกและทางอากาศ

6. การจองใช้บริการทั้งหมดจะสมบูรณ์เมื่อได้รับการยืนยันกลับผ่านทางอีเมลหรือ SMS

7. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการให้บริการรับ-ส่งบุคคลที่มีอาการอยู่ในฤทธิ์ของสุรา หรือยาเสพติด

หรือผู้ที่มีแนวโน้มที่จะกลายเป็นผู้พึ่งประสงค์ของบุคคลอื่น หรือหากพนักงานขับรถรู้สึกว่าคุณมีความไม่ทางใดทางหนึ่ง



8. ห้ามนำอาวุธ วัตถุระเบิด ออกซิเจน สัตว์เลี้ยง ปศุสัตว์ และสินค้าอื่นๆที่เป็นอันตราย หรือสิ่งผิดปกติดังกล่าวชนิดใดก็ตาม รวมทั้งอาวุธปืน ดอกไม้ไฟ และวัสดุไวไฟ เป็นพิษ หรืออันตราย หรือสัตว์เลี้ยง หรือสัตว์ชนิดใดก็ตามถือเป็นสิ่งต้องห้ามอย่างเคร่งครัด บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการนำวัตถุดังกล่าวเข้ามาในรถ ไม่ว่าจะบางส่วนหรือทั้งหมด และไม่ว่าจะบรรจุไว้ในส่วนใดของรถยนต์ก็ตาม

9. ผู้ให้บริการบริการรถลีมูซีน หรือพนักงานขับรถยนต์ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือความเสียหายของทรัพย์สินและกระเป๋าเดินทาง ผู้โดยสารจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบว่ามีภาระเคลื่อนย้ายกระเป๋าเดินทางของท่านเรียบร้อยหรือไม่ทางบริษัท หรือพนักงานขับรถยนต์ มีสิทธิ์ที่จะปฏิเสธในกรณีที่ผู้โดยสารมีสัมภาระเกินกว่าที่กำหนดไว้ตามรถยนต์แต่ละประเภทเพื่อความปลอดภัยในขณะเดินทาง

10. กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถจัดรถเข้ารับได้ตามกำหนดเวลาอันมีสาเหตุมาจากการเกิดอุบัติเหตุ, การจราจร หนาแน่น, การปิดถนน, น้ำท่วม หรือการก่อการร้าย ทั้งนี้จะมีการจัดรถเข้ารับทดแทน โดยจะแจ้งให้ทราบทันที แต่หากเหตุสุดวิสัยขั้นร้ายแรงจนส่งผลทำให้รถไม่สามารถเข้ารับยังสถานที่นัดหมายได้ ทางบริษัทสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการบริการในครั้งนั้น โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

11. เงื่อนไขการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงการจอง

- ในกรณีที่มีการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงการจองสิทธิประโยชน์น้อยกว่า 24 ชั่วโมงก่อนการเดินทาง จะถือว่าเป็นการสละสิทธิ์การใช้บริการในครั้งนั้น โดยจะไม่ได้รับการชดเชยในรูปแบบอื่นใดทั้งสิ้น และจะถูกตัดสิทธิประโยชน์ในครั้งนั้น
- หากท่านพลาดการเดินทางเที่ยวบิน หรือเที่ยวบินของท่านล่าช้า หรือถูกยกเลิก หรือมาถึงก่อนระยะเวลาที่แจ้งไว้ โปรดติดต่อให้เจ้าหน้าที่ทราบทันทีที่เบอร์ +662 016 9950 เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกตัดสิทธิ์สำหรับ "No Show" พร้อมทั้งแสดงหลักฐานประกอบกับเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

12. ทางบริษัท ขอความร่วมมือในการดูแลกระเป๋า สัมภาระ และทรัพย์สินที่มีมูลค่าราคาสูง สิ่งของที่ไม่สามารถประเมินค่าได้ รวมถึงสิ่งที่มีมูลค่าทางจิตใจไว้กับตัวท่านระหว่างการใช้บริการรถรับ-ส่งด้วยตัวท่านเอง

13. หากท่านไม่ประสงค์ดูแลทรัพย์สิน และกระเป๋าของท่านด้วยตนเองขณะเดินทาง

ทางพนักงานจะเป็นผู้จัดเรียงสัมภาระหรือสิ่งของดังกล่าวภายในรถ ตามความเหมาะสม กรณีเกิดเหตุสุดวิสัยและความเสียหายอันเนื่องมาจากการเคลื่อนตัวของรถ สภาพการจราจร การร่วนหล่นขณะเปิดประตู รวมถึงเหตุที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบและชดเชยในทุกกรณี

14. รถยนต์ประเภทซีดาน (4 ประตู) สามารถรองรับกระเป๋าเดินทางขนาดมาตรฐานได้จำนวน 2 ใบและกระเป๋าถือขึ้นเครื่องได้ 2 ใบต่อคัน อย่างไรก็ตาม รถยนต์ประเภทซีดาน (4 ประตู) ไม่สามารถให้บริการเก้าอี้รถเข็นได้ ดังนั้น กรุณาแจ้งความประสงค์ของท่านเพื่ออัปเกรดเป็นบริการรถตู้เมื่อทำการจอง และจะมีค่าบริการเพิ่มเติมในการอัปเกรดประเภทรถ โดยคิดค่าใช้จ่ายตามอัตราแต่ละรุ่นและประเภทของรถ

15. ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดจากการให้บริการ อันเป็นเหตุสุดวิสัยให้เกิดความเสียหาย

บริษัทยินดีที่จะชดเชยค่าบริการรถลีมูซีน / ค่าเดินทางตามจริง หรือชดเชยความเสียหาย แต่ไม่เกินจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 10,000 บาท หรือเป็นไปตามที่เงื่อนไขที่บริษัทกำหนด

16. โปรดศึกษาข้อมูล หรือสอบถามเพิ่มเติมที่ www.silvervoyage.com